

# Ablauf für die Aufnahme an der Freien Christlichen Schule: Checkliste

## 1. Voraussetzungen für das Beratungs-/Anmeldegespräch

Folgende Unterlagen sollen mindestens 3 Tage vor dem Beratungs-/Anmeldegespräch an der Schule abgegeben werden:

- ▷ ausgefüllter Datenbogen mit Passbild.
- ▷ ausgefüllter Schülerbogen.
- ▷ Kopie der Geburtsurkunde.
- ▷ Kopien der bisherigen Zeugnisse (bzw. Berichte).
- ▷ Bei Aufnahme in **die 1.Klasse** die Bescheinigung der schulärztlichen Untersuchung durch die Bezirksschule (kann nicht von uns durchgeführt werden; kann nachgereicht werden).
- ▷ Bei Aufnahme in **die 5.Klasse** die Grundschulempfehlung (kann im März nachgereicht werden).

## 2. So melden Sie Ihr Kind an (nach dem Beratungs-/Anmeldegespräch)

Bitte folgende Unterlagen an der FCS einreichen:

- ▷ **Zwei** unterschriebene Schulverträge (einen von der Schulleitung unterschriebenen Vertrag erhalten Sie zurück)
- ▷ Einzugsermächtigung für das Schulgeld/Anmeldegebühr
- ▷ Einkommensnachweis in Kopie
- ▷ Hort-Anmeldeformular, falls Nachmittagsbetreuung im Hort erwünscht

## 3. Kündigung an der Bezirksschule bzw. der bisherigen Schule durch die Eltern

- ▷ Nach Erhalt des unterschriebenen Schulvertrages durch unsere Schulleitung melden Sie Ihr Kind an der bisherigen Schule bzw. Bezirksschule schriftlich ab und geben dabei die Schuladresse der FCS für die Schülerüberweisung an.
- ▷ Für neue Schüler der Klassen 1 und 5 wird die FCS zusätzlich die zuständige Bezirksschule schriftlich über die Aufnahme des Schülers informieren.
- ▷ Für andere Klassenstufen wird die FCS der bisherigen Schule die Schüleraufnahme mit der Rückmeldung der Schülerüberweisung bestätigen.



**Freie Christliche Schule Freiburg**  
*Weil Menschen wertvoll sind*

Stand: November 2011